

BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST — REGION DE BRUXELLES-CAPITALE

GEWESTELIJKE OVERHEIDSDIENST BRUSSEL
OPENBAAR AMBT

[2022/204209]

Vergelijkende selectie van Franstalige HVAC- en energie-experts (m/v/x) (niveau A1) voor het Gewestelijke Overheidsdienst Brussel. — Selectienummer: Req161

Solliciteren kan tot en met 05/09/2022 via www.talent.brussels

De gedetailleerde functiebeschrijving (jobinhoud, deelnemingsvoorwaarden, selectieprocedure,...) is beschikbaar bij www.talent.brussels

Geef het selectienummer in via de zoekmotor om de selectie terug te vinden.

Een lijst van maximaal 12 laureaten, geldig voor 6 maand, zal na de selectie worden opgesteld.

SERVICE PUBLIC REGIONAL BRUXELLES
FONCTION PUBLIQUE

[2022/204209]

Sélection comparative d'Experts HVAC et énergie (m/f/x) (niveau A1), francophones, pour le Service public régional de Bruxelles. — Numéro de sélection : Req161

Vous pouvez poser votre candidature jusqu'au 05/09/2022 inclus via www.talent.brussels

La description de fonction (reprenant le contenu de la fonction, les conditions de participation, la procédure de sélection,...) est disponible auprès du www.talent.brussels

Pour la retrouver, veuillez indiquer le numéro de la sélection dans le moteur de recherche.

Une liste de 12 lauréats maximum, valable 6 mois, sera établie après la sélection.

BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

[C – 2022/15393]

Gloobaal Veiligheids- en Preventieplan. — Projectoproep (2022)

1. Context

Op 14 januari 2021 keurde de Brusselse Hoofdstedelijke Regering het Globaal Veiligheids- en Preventieplan (GVPP) voor de periode 2021 tot 2024 goed. Net als zijn voorganger legt dit plan de gewestelijke prioriteiten inzake veiligheid en preventie vast. Het vormt een strategisch referentiekader voor alle actoren uit de sector in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. Het omschrijft 77 maatregelen, die onderverdeeld zijn in negen thema's, om de veiligheid in het Brussels Gewest te versterken. Het plan bestrijkt de volledige sector, gaande van de vroegtijdige preventie van problematische verschijnselen tot slachtoffer- en daderbegeleiding.

Het Gewest rekent op al haar stuwende krachten voor de uitvoering van het plan. De Brusselse gemeenten worden vandaag gefinancierd door het Gewest voor de ontplooiing van hun lokale preventieplannen. Ook de politiezones krijgen specifieke steun toegewezen. Op 28 mei 2021 lanceerde BPV een projectoproep voor de hele verenigingssector, van toepassing op alle thema's van het GVPP 2021-2024, met uitzondering van het thema 'eigendomsdelicten' waarvan de maatregelen niet van toepassing zijn op het werk van de verenigingen zonder winstoogmerk (vzw). 52 projecten uit de verenigingssector, goed voor 17 van de 20 'geopende maatregelen' in het Plan krijgen zo een specifieke financiering.

Maatregel 8.8 van het GVPP 2021-24 was de enige maatregel van thema 8 'Smokkel en fraude' die werd opgenomen voor de projectoproep 2021 en een van de 3 maatregelen die geen deel uitmaakte van de gesubsidieerde projecten in 2021.

Dit jaar schrijft BPV een projectoproep uit, gericht op maatregel 8.8 van het GVPP 2021-24, die raakt aan de problematiek van cybersveiligheid en de begeleiding van slachtoffers van die misdrijven. Bijgevolg is voor het jaar 2022 een financiering van € 175.000 voorzien voor de ondersteuning van verenigingen die kunnen bijdragen aan de verwezenlijking van maatregel 8.8 "Zorgen voor een goede opvang van de slachtoffers van daden van cybercriminaliteit."

In het kader van onderhavige projectoproep verstaan we onder *cybercriminaliteit* elke criminele activiteit waarin de (netwerken van) informatie- en communicatietechnologie een centrale rol spelen. Zo kunnen drie categorieën onderscheiden worden:

- De eerste categorie is 'cyber-dependent' criminaliteit. Dat is elke criminele activiteit die kan worden uitgevoerd met behulp van computers, informatienetwerken of andere vormen van informatie- en communicatietechnologie, met het oog op sabotage, spionage of financiële winst. Die criminaliteit richt zich in het algemeen tegen computers, netwerken of andere ICT-middelen.
- In de tweede categorie, 'cyber-enabled' criminaliteit, vergroten de ICT-middelen de grootte of de draagwijdte van traditionele criminaliteit.
- Bij 'cyber-assisted' (of 'computer-supported') criminaliteit zijn ICT-middelen slechts een middel bij (de voorbereiding van) de criminele daad.

REGION DE BRUXELLES-CAPITALE

[C – 2022/15393]

Plan global de Sécurité et de Prévention. — Appel à projets (2022)

1. Contexte

Le 14 janvier 2021, le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale a approuvé le nouveau Plan global de Sécurité et de Prévention (PGSP) pour la période 2021 à 2024. Comme son prédécesseur, ce Plan fixe les priorités régionales en matière de sécurité et de prévention, offrant un cadre de référence stratégique à l'ensemble des acteurs du secteur en Région de Bruxelles-Capitale. Il définit ainsi 77 mesures, réparties en 9 thématiques, à mettre en œuvre pour renforcer la sécurité de la Région bruxelloise. Le Plan couvre l'ensemble du champ sectoriel, depuis la prévention précoce de phénomènes problématiques jusqu'à l'accompagnement des victimes et des auteurs.

L'ensemble des forces vives de la Région est invité à contribuer à la réalisation de ce Plan. La Région finance déjà les communes bruxelloises afin qu'elles déploient leurs plans locaux de prévention. Les zones de police font également l'objet d'un soutien spécifique. Le 28 mai 2021, BPS lançait un appel à projets ouvert à l'ensemble du secteur associatif et couvrant toutes les thématiques du PGSP 2021-24, à l'exception de la thématique « *Atteintes aux biens* » dont les mesures ne se prêtent pas à l'action des associations sans but lucratif (ASBL). 52 projets émanant du secteur associatif font ainsi l'objet d'un financement spécifique, répondant à 17 des 20 mesures du Plan 'ouvertes' sous l'appel.

La mesure 8.8 du PGSP 2021-24, qui constituait la seule mesure de la thématique 8 « *Trafic et fraude* » ouverte sous l'appel à projets 2021, est l'une des 3 mesures n'ayant pas fait l'objet de projets subsidiés en 2021.

BPS émet cette année un appel à projets ciblé sur la mesure 8.8 du PGSP 2021-24, qui touche à la problématique de la cybersécurité et de l'accompagnement des victimes de ces délits. Un financement de 175.000 € est dès lors réservé pour l'année 2022 aux fins de soutenir les associations susceptibles de contribuer à la réalisation de la mesure 8.8, qui invite à « *Veiller à une bonne prise en charge des victimes des actes de cybercriminalité* ».

Dans le cadre du présent appel à projets, nous entendons par *cybercriminalité* toute activité criminelle dans laquelle les (réseaux de) technologies de l'information et de la communication (TIC) jouent un rôle central. Trois catégories peuvent ainsi être distinguées :

- La première catégorie concerne la criminalité 'cyber-dependent', c'est-à-dire toute activité criminelle qui ne peut être commise qu'à l'aide d'ordinateurs, de réseaux informatiques ou d'autres formes de technologies de l'information et de la communication, à des fins de sabotage, d'espionnage ou de gain financier. Ces crimes sont généralement dirigés contre des ordinateurs, des réseaux ou d'autres moyens TIC.
- Dans la deuxième catégorie, appelée la criminalité 'cyber-enabled', les TIC augmentent l'ampleur ou la portée des crimes traditionnels.
- Enfin, dans la criminalité 'cyber-assisted' (ou 'computer-supported'), les TIC ne sont qu'un outil dans la (préparation de) l'acte criminel.

Het gebruik van sociale media, de toename van telewerk en het gebruik dat daarbij wordt gemaakt van verbindingplatforms, uitwisseling van bankgegevens, medische gegevens enz. zijn een opportuniteit voor nieuwe vormen van cybercriminaliteit. Met deze doelgerichte oproep wil BPV de strijd met cybercriminaliteit en de impact ervan aabinden en steun bieden aan de slachtoffers van dit groeiende probleem.

Dit document beschrijft de praktische regels in verband met de indiening, behandeling en selectie van de kandidatuurdossiers.

2. Doelstellingen

Voor de ontwikkeling van een integraal en geïntegreerd stedelijk veiligheidsbeleid sporen we de volledige veiligheidsketen aan om te overleggen. Van bij de preventie tot aan de reactie, met als doel de garantie van de uitoefening van de individuele vrijheden en de sociale cohesie. We stellen vast dat de openbare orde verbetert, wanneer er sprake is van een sterkere samenwerking tussen de traditionele veiligheidsactoren en de preventieactoren. Concreet leidt dat tot het opzetten van solide samenwerkingsverbanden en een rol voor elke betrokken partner: lokale overheden, besturen, preventiediensten en -ambtenaren, gemeenschapswachten, actoren uit het maatschappelijk middenveld, politie en justitie. Die doelstelling ligt aan de basis van de projectoproep die verenigingen zonder winstoogmerk uitnodigt om bij te dragen aan de verwezenlijking van specifieke maatregelen van het Globaal Veiligheids- en Preventieplan.

3. Maatregel die in aanmerking komt voor financiering in 2022

Om in aanmerking te komen voor financiering moeten de **projecten van de verenigingen een antwoord bieden op de onderstaande maatregel**: (de referentie verwijst naar het GVPP 2021-24, beschikbaar op de website van BPV: <https://bps-bpv.brussels/nl/globaal-veiligheids-en-preventieplan-2021-2024>)

Smokkel en fraude		Trafic et fraude	
M8.8	Zorgen voor een goede opvang van de slachtoffers van daden van cybercriminaliteit.	M8.8	Veiller à une bonne prise en charge des victimes des actes de cybercriminalité.

4. Indiening en behandeling van de kandidatuurdossiers in 2022

Op straffe van onontvankelijkheid komen de kandidaturen, in elektronisch formaat, **vóór 16 augustus 2022, 12 uur** toe voor mevrouw de directrice-generaal van Brussel Preventie & Veiligheid op het volgende adres: ProDev@bps.brussels, met een als volgt geformuleerd onderwerp van de e-mail: *Opr2022/Naam van de vereniging/M8.8*

Ze respecteren het model voor het aanvraagformulier opgenomen in bijlage 1. De verenigingen mogen voor deze oproep slechts één aanvraagformulier indienen. Er wordt een uitzondering gemaakt voor de kandidaturen die verworpen werden op basis van de uitsluitingscriteria (bijlage 2, punt 1 'Statuut en documentatie').

Er wordt een ontvangstbewijs verstuurd voor de kandidaturen. De vereniging draagt de verantwoordelijkheid om zich ervan te vergewissen dat de elektronische versie goed is toegekomen bij Brussel Preventie & Veiligheid **vóór 16 augustus 2022, om 12 uur**.

De ontvankelijkheid wordt onderzocht op basis van de criteria die vermeld zijn in bijlage 2, onder punt 1 'Statuten en documentatie'. Elk gebrek voor dit punt leidt tot uitsluiting. Verenigingen in gebreke hebben evenwel de mogelijkheid om alsnog een **compleet dossier** in te dienen binnen de termijnen voorzien in onderhavige oproep, namelijk **vóór 16 augustus 2022, 12 uur**.

De ontvankelijke projecten, die in 2022 operationeel gemaakt kunnen worden (en waarvoor in de kandidatuur wordt aangetoond dat zij eventueel uitgebreid kunnen worden in 2023 en daarna), worden beoordeeld door de diensten van Brussel Preventie & Veiligheid op grond van de wegingscriteria die toegelicht zijn in bijlage 2 en op basis van het advies van de externe deskundigen die partner zijn van het GVPP. De lijst van die deskundigen is opgenomen in bijlage 3.

De projecten die een score krijgen van minimaal 26/38, en die minstens de helft van het maximumaantal punten krijgen voor elke sectie van 2 tot 5 in de tabel in bijlage 2, worden opgenomen in een rangschikking. De selectie gebeurt op basis van de projecten die het best aan maatregel 8.8 beantwoorden, tot de beschikbare kredieten uitgeput zijn. De weerhouden projecten worden ter goedkeuring aan de regering voorgelegd. De besluiten worden betekend aan de laureaten en voorzien in een tegemoetkoming in de werkings- en personeelskosten voor de uitvoering van het project.

De kandidaatverenigingen wordt verzocht de Subsidiegids voor subsidies aan privéverenigingen, beschikbaar op de website van BPV, te raadplegen (<https://bps-bpv.brussels/nl/verenigingen-zonder-winstoogmerk>). Die bevat meer informatie over de kosten die in aanmerking komen en over andere administratieve aspecten van de oproep, met name de formaten van de samenvattende projectfiche en van het activiteitenverslag, die vereist zijn voor de laureaten.

L'utilisation des réseaux sociaux, l'augmentation du télétravail et l'utilisation pour ce faire de plateformes de connexion, l'échange et le partage de données bancaires, médicales, etc. sont une porte ouverte pour les nouvelles formes de cybercriminalité. Par cet appel ciblé, BPS entend lutter contre la cybercriminalité et ses effets en apportant un soutien aux victimes de ce phénomène émergent.

Le présent document décrit les modalités pratiques d'introduction, de traitement et de sélection des dossiers de candidatures.

2. Objectifs

Pour pouvoir développer une véritable politique de sécurité urbaine intégrale et intégrée, l'ensemble de la chaîne de sécurité est appelé à travailler de concert, de la prévention à la réaction, afin de garantir l'exercice des libertés individuelles et la cohésion du corps social. L'intervention et le partenariat de tous les acteurs concernés (autorités locales, administrations, services et fonctionnaires de prévention, gardiens de la paix, acteurs de la société civile, police et justice) sont la réponse concrète au constat que le maintien de l'ordre public est amélioré dès que la collaboration entre les acteurs traditionnels de la sécurité et ceux de la prévention est renforcée. C'est dans cet objectif que l'appel à projets invite les associations sans but lucratif à contribuer à la réalisation de mesures spécifiques du Plan global de Sécurité et de Prévention.

3. Mesure éligible au financement en 2022

Pour être éligibles au financement, **les projets des associations doivent répondre à la mesure ci-après** : (la référence, à titre indicatif, renvoie au PGSP 2021-24 dont le texte est disponible sur le site de BPS : <https://bps-bpv.brussels/fr/plan-global-de-securite-et-de-prevention-2021-2024>)

Introduction et traitement des dossiers de candidature en 2022

*A peine d'irrecevabilité, les candidatures parviennent, en version électronique, avant le 16 août 2022 à midi, à Mme la Directrice Générale de Bruxelles Prévention & Sécurité à l'adresse suivante : ProDev@bps.brussels avec un objet du courriel formulé de la façon suivante : *App2022/Nom de l'association/M8.8*.*

Elles respectent le canevas du formulaire de demande repris en annexe 1. Les associations sont autorisées à n'introduire qu'un seul formulaire de demande sous cet appel, les candidatures rejetées sur base des critères d'exclusion (annexe 2, point 1 « Statut et documentation ») faisant exception.

Les candidatures feront l'objet d'un accusé de réception. Il relève de la responsabilité de l'association de s'assurer que sa demande en version électronique est bien parvenue à Bruxelles Prévention & Sécurité **avant le 16 août 2022 à midi**.

Il est procédé à un examen de recevabilité sur base des critères établis en annexe 2, point 1 « Statut et documentation ». Tout manquement à ce point est excluant. Toutefois, l'association en défaut a la possibilité de resoumettre un **dossier complet** endéans les délais prévus par le présent appel, c'est-à-dire **avant le 16 août 2022 à midi**.

Les projets recevables, qui peuvent être opérationnalisés en 2022 (et éventuellement avec des possibilités d'extension pour 2023 et suivantes, tel que présenté dans le formulaire de candidature), sont évalués par les services de Bruxelles Prévention & Sécurité en fonction des critères de pondération exposés en annexe 2, ainsi que sur la base de l'avis d'experts externes issus d'organismes partenaires du PGSP, dont la liste est jointe en annexe 3.

Les projets qui ont obtenu une note de minimum 26/38 tout en ayant un minimum de la moitié des points attribuables sous chacune des sections 2 à 5 du tableau en annexe 2 font l'objet d'un classement. La sélection se fera sur base des projets qui répondent le mieux à la mesure M8.8 et ce, jusqu'à épuisement des crédits disponibles. Les projets retenus sont soumis à l'approbation du Gouvernement. Les arrêtés sont notifiés aux lauréats et constituent une intervention dans les frais de fonctionnement et de personnel qu'entraîne la mise en œuvre du projet.

Les associations candidates sont invitées à se référer au Guide sur les subventions aux ASBL privées de BPS, disponible sur son site (<https://bps-bpv.brussels/fr/associations-sans-lucratif>), pour plus d'informations sur les frais éligibles et autres aspects administratifs de l'appel, notamment le format de la fiche de synthèse de projet et le rapport d'activités qui seront exigés des associations lauréates.

Alle kandidaten worden geïnformeerd over het gevolg dat aan hun dossier wordt gegeven.

Vragen, beperkt tot 1.500 karakters (spaties inbegrepen), kunnen worden verstuurd vóór 10 augustus, 12 uur naar ProDev@bpv.brussels, met een als volgt geformuleerd onderwerp van de e-mail: *Vraag Opr2022/Naam van de vereniging/M8.8*

Tous les candidats seront informés des suites qui ont été réservées à leur dossier.

Les questions, limitées à 1.500 caractères (espaces compris), peuvent être adressées avant le 10 août 2022 à midi à ProDev@bps.brussels avec un objet du courriel formulé de la façon suivante : *Question App2022/Nom de l'association/M8.8*.

Bijlage 1. Aanvraagformulier voor de indiening van een project in 2022

Voor het formulier en de bijlagen kan u terecht op de volgende website: <https://bps-bpv.brussels/fr/associations-sans-lucratif>.

Om ontvankelijk te zijn, moet het project uitgaan van een privaatrechtelijke vereniging zonder winstoogmerk, met uitzondering van de verenigingen die het lokaal buurt- en preventieplan van een gemeente beheren en al steun krijgen van BPV of die in 2022 voor hetzelfde doel een subsidie krijgen van BPV (zie art. 19 van de ordonnantie van 24 december 2021 houdende de algemene uitgavenbegroting van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest voor het begrotingsjaar 2022).

Op straffe van nietigheid voegt de vereniging bij haar kandidatuur:

- statuten van de privaatrechtelijke vereniging zonder winstoogmerk zoals bekendgemaakt in het Belgisch Staatsblad (met uitzondering van de verenigingen die het lokaal buurt- en preventieplan van een gemeente beheren), met desgevallend een geconsolideerde versie;
- de laatste rekeningen en balans;
- het meest recente activiteitenverslag van de vereniging;
- een getekend bankattest of een rekeninguittreksel op naam als bewijs voor het IBAN-rekeningnummer;
- de begroting van de vereniging voor 2022;
- het kandidaatstellingsformulier volgens het model aangeleverd door BPV;
- het projectbudget, in te dienen in Exel-formaat, conform het model dat op de website van BPV kan worden gedownload.

Het aanvraagformulier, dat de hieronder vermelde vragen omvat, moet worden ingediend in Word-formaat (of, voor de verenigingen die niet beschikken over die software, in Open Office-formaat) volgens het model dat kan worden gedownload op de website van BPV en mag maximaal 50.000 karakters bevatten, spaties en vragen inbegrepen.

Vragen van het aanvraagformulier:

<p>1. Vermeld of de ingediende aanvraag voor deze oproep een project betreft dat al loopt en dat aan de hand van deze aanvraag zal worden versterkt of dat het een nieuw project betreft.</p> <p>Indien het een project betreft dat reeds loopt: wenst u een subsidieaanvraag bij BPV in te dienen voor acties die werden aangevat vóór de ondertekening van de gunningsovereenkomst van subsidies? Indien ja, gelieve dan te vermelden welke soorten acties het betreft en waarom het nodig is die acties op te starten vóór de ondertekening van de overeenkomst.</p>
<p>2. Beschrijf kort het project waarvoor de subsidie wordt aangevraagd (max. 1000 tekens).</p>
<p>3. Beschrijf de problematiek waarop het project een antwoord wil bieden en de context van de voorgestelde interventie. Breng dat in verband met de maatregel 8.8 uit het Plan en met de thematische grote lijnen in de tekst van het GVPP 2021-2024.</p>

4. Welke concrete resultaten en effecten beoogt u in het kader van dit project? Wat zijn de verwachte deliverables? Toon aan hoe het halen van de doelstellingen van het project zal bijdragen aan het verwezenlijken van de operationele doelstellingen vermeld in de maatregel 8.8 van het GVPP.

Noteer dat wordt verwacht dat de uiteenzetting van de projectdoelstellingen gebeurt volgens een SMART aanpak:

- ✓ *Specifiek: beschrijft duidelijk en eenduidig de beoogde resultaten van het project*
- ✓ *Meetbaar: laat toe de vooruitgang te meten en te weten wanneer een doelstelling bereikt is*
- ✓ *Acceptabel: houdt rekening met de omstandigheden waarin de doelstellingen moeten worden bereikt*
- ✓ *Realistisch en pertinent: is gebaseerd op een analyse van de problematiek teneinde de situatie te verbeteren*
- ✓ *Tijdsgebonden: beoogt een bepaald resultaat op een bepaald moment*

5. Het GVPP identificeert 5 actieprincipes:

- een integrale aanpak: coherente oplossingen worden onderzocht vanuit verschillende invalshoeken, rekening houdend met onderliggende probleemfactoren: eliminatie van de structurele oorzaken (*proactief*), maatregelen om het probleem te voorkomen of vroegtijdig op te lossen (*preventie*), voorbereidende maatregelen om het correct te behandelen (*voorbereiding*), repressieve maatregelen (*reactie*) en tot slot de tijd te nemen om terug te keren naar de vroegere situatie en lessen te trekken uit ervaring (*opvolging*);
- een geïntegreerde werkmethode: onderstreept het belang van samenwerking met de verschillende sectoren en beroepen, rekening houdend met het doeleinde en eenieders verantwoordelijkheden teneinde bij te dragen aan oplossingen die mekaar aanvullen;
- een inclusieve aanpak: diversiteit en verschillende manieren van aanpakken, diverse partners en doelgroepen (bijvoorbeeld ouders en slachtoffers), belang van een intersectioneel perspectief met integratie van vele individuele ervaringen teneinde impact te garanderen en ongewenste neveneffecten te vermijden voor bepaalde groepen en individuen;
- een territoriale verankering: de lokale manifestatie van het probleem en de oplossing op niveau van de straat, de wijk;
- een op kennis gebaseerde methode: de analyse van het probleem, de perceptie van een fenomeen, de behoeften van de betrokken personen, een systematische uitrol en opvolging van het actieplan en een evaluatie van het resultaat.

Leg duidelijk uit of de voorgestelde interventie beantwoordt aan een of meerdere van die principes en hoe.

Beoogt u een specifieke methodologische aanpak te volgen bij de uitvoering van het project?

6. Welk(e) doelpubliek(en) beoogt u met dit project (als deelnemers/publiek ...) ? Hoe zal u hun bereiken?

Probeer zo vooruitziend mogelijk te zijn in de beschrijving van het doelpubliek, m.a.w. de mensen of organisaties waarvoor de actie ondernomen wordt. Vermeld bijvoorbeeld:

- *Of het al dan niet een gespecialiseerd publiek betreft*
- *Indien het een gespecialiseerd publiek is, welk type van publiek is het dan?*
- *Indien het een niet-gespecialiseerd publiek is, wat de leeftijd van het doelpubliek, het gender (man, vrouw, andere) is*
- *Of de activiteit een specifieke bevolkingsgroep beoogt*
- *Of er een raming van de grootte van het publiek bestaat*
- *Welke soort feedback of deelname van het doelpubliek voorzien is*
- *enz.*

Bij het uitrollen van een project moedigen we de projectdragers aan om rekening te houden met de obstakels die de doelgroepen van gelijke kansen ervan zouden kunnen weerhouden om deel te nemen. Doel is de toegankelijkheid voor iedereen te waarborgen. Gelieve te noteren hoe uw project de

<p><i>gelijkekansendimensie integreert. Voor concrete voorbeelden verwijzen we naar het stuk over gelijkheid van kansen in de Gids van BPV over subsidies aan private vzw's, beschikbaar op de website van BPV (https://bps-bpv.brussels/nl/verenigingen-zonder-winstoogmerk).</i></p>
<p>7. Definieer de kennis en ervaring aanwezig binnen uw vereniging in het kader van de uitvoering van dit project. Indien u een beroep wenst te doen op externe expertise, leg dan uit welke expertise en hoe u er beroep op wil doen.</p> <p><i>Toon aan dat de projectdragers grondige kennis hebben van de context waarin de maatregel kadert en van het doelpubliek.</i></p>
<p>8. In welke geografische zone(s) gaat u actief zijn?</p> <p><i>Verduidelijk of het gaat over een of meerdere wijken, gemeenten of specifieke plaatsen en dewelke.</i></p>
<p>9. Welke belangrijkste termijnen voorziet u voor de uitvoering van het project? Wat zijn de sleuteletappes van uw project? Gelieve een planning toe te voegen van de voorziene activiteiten en van de verwachte resultaten/deliverables. Indien het project over meerdere jaren wordt uitgerold, gelieve er dan voor te zorgen dat de planning al die jaren bestrijkt.</p>
<p>10. Welke actoren nemen deel aan uw project? Gelieve het type (aard) partners, hun rol en hun bijdrage te verduidelijken.</p>
<p>11. Hoe meet u uw initiatief en hoe beoordeelt u de doeltreffendheid ervan?</p> <p><i>Gelieve minstens twee resultaatsindicatoren voor te stellen die toelaten de verwezenlijking van de voorziene activiteiten en het succes van uw project te controleren. Detaileer voor elk van die indicatoren zoveel mogelijk beoogde waarden die duurzaam kunnen worden gemeten. Waak erover minstens 1 indicator van kwantitatieve aard (becijferde resultaten) en 1 indicator van kwalitatieve aard (met betrekking tot de kwaliteit van het resultaat) op te nemen.</i></p> <p><i>Zijn de verwachte resultaten duurzaam? Hebben ze met andere woorden een effect op lange termijn? Leg uit.</i></p>
<p>12. Wat zijn de mogelijke obstakels / moeilijkheden die u voorziet / vaststelt bij de uitvoering van uw activiteiten? Hoe gaat u die vermijden? Identificeert u specifieke opportuniteiten en troeven voor dit project? (SWOT-analyse)</p>
<p>13. Toon aan dat uw vereniging beschikt over voldoende financiële middelen om haar werking te verzorgen en het succes van dit project te waarborgen in de veronderstelling dat het gesubsidieerd wordt. Welke middelen voorziet u voor de uitvoering van uw project?</p> <p><i>De projectbegroting wordt toegelicht in een bijlage bij onderhavig formulier. Het model van de begroting moet op de website van BPV worden gedownload.</i></p> <p><i>Noteer hier waarvoor het budget gevraagd aan BPV zal worden gebruikt in het kader van uw project.</i></p> <p><i>Noteer hier of uw project en/of uw vereniging al financiële steun krijgt of gekregen heeft van BPV of van andere gewestelijke, lokale, deelstatelijke of federale openbare instellingen.</i></p>
<p>14. Past uw project in een reeks projecten? Indien ja, maken die dan deel uit van een geheel dat ingediend wordt in het kader van de projectoproepen van BPV of worden zij ontwikkeld met andere middelen (federale overheid, deelstaten, verenigingen, andere)? Welke?</p>
<p>15. Toon kort aan welke uitbreidingsmogelijkheden er zijn voor uw project.</p>

Bijlage 2. Selectiecriteria voor de projecten ingediend in 2022

Criteria	Weging
<p>1. Statuten en documentatie: (documenten die het subsidiedossier vormen).</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Statuten van privaatrechtelijke vereniging zonder winstoogmerk zoals bekendgemaakt in het Belgisch Staatsblad (met uitzondering van de verenigingen die het lokaal buurt- en preventieplan van een gemeente beheren), met desgevallend een geconsolideerde versie ➤ Meest recente rekeningen en balansen ➤ Meest recente activiteitenverslag van de vereniging ➤ Begroting van de vereniging voor het jaar 2022 ➤ Getekend bankattest of een rekeninguittreksel op naam als bewijs voor het IBAN-rekeningnummer ➤ Kandidaatstellingsformulier volgens het model aangeleverd door BPV ➤ Projectbegroting volgens de template aangeleverd door BPV ➤ Het project biedt een passende dekking: elk project moet zich uitstrekken over minstens twee Brusselse gemeenten om een supra-lokale aanpak te garanderen 	Uitsluitend
<p>2. Pertinentie van het project gelet op de principes van het GVPP, het thema en de maatregel:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Het project integreert uitdrukkelijk en op logische wijze minstens twee van de 5 actieprincipes gedefinieerd in het GVPP: <ul style="list-style-type: none"> - een integrale aanpak - een geïntegreerde werkmethode - een inclusieve aanpak - een territoriale verankering - een op kennis gebaseerde methode (/3 ptn) ➤ Het project behandelt een fenomeen van cybercriminaliteit en biedt een antwoord op een problematiek die werd geïdentificeerd in de context van de thematiek 'Smokkel en fraude' (beeldvorming). De behoefte en het probleem waar het project aan beantwoordt, is duidelijk geïdentificeerd en gedocumenteerd (/3 ptn) ➤ De link van het project met de maatregel M8.8 is duidelijk aangetoond en de doelstellingen van het project dragen op concrete en logische wijze bij aan de doelstellingen van de maatregel. (/4ptn) 	/10
<p>3. Kwaliteit van de aspecten aangaande projectbeheer: Is het project technisch en budgettair gezien geloofwaardig?</p> <p>3.1. De haalbaarheid van het project is duidelijk aangetoond op het vlak van begroting, personeel, timing, samenwerkingsverbanden en communicatie (/3ptn)</p> <p>3.2. De fasering / planning van het project is duidelijk (stapsgewijze fases, terugkerende activiteit, termijnen, activiteiten, deliverables) (/2ptn)</p> <p>3.3. Bij het project hoort een precieze en realistische begroting (d.w.z. voldoende voor de voorgestelde activiteiten en in proportie met de doelstellingen vastgesteld voor het jaar). Indien het project over verschillende jaren wordt uitgerold, wordt samen met de subsidieaanvraag een realistische begrotingsraming voor de volgende jaren ingediend (/2ptn)</p> <p>3.4. Het project geniet een gedeeltelijke financiële steun naast de subsidie die aan BPV wordt gevraagd (/3ptn)</p>	/10

<p>4. Kwaliteit van de inhoud van het project:</p> <p>4.1. Vertaling van de verhoopte resultaten in meetbare gegevens: zijn de voorgestelde resultaatsindicatoren pertinent in verhouding tot de vermelde activiteiten en doelstellingen? Zijn ze realistisch en meetbaar wat betreft de te behalen waarden? (/4ptn)</p> <p>4.2. Gaan ze gepaard met een analyse van de verwachte resultaten (impact, duurzaamheid, risicoanalyse)? (/2ptn)</p> <p>4.3. Is de doelgroep waarop het project zich richt, duidelijk bepaald en is de toegang tot die groep voor de projectdrager gegarandeerd? (/2ptn)</p> <p>4.4. Voorziet het project relevante middelen die zullen worden ingezet om te garanderen dat het doelpubliek bereikt wordt? (/2ptn)</p>	/10
<p>5. Contextuele aspecten:</p> <p>5.1. Biedt het project een passende geografische dekking van het gewestelijk grondgebied (supra-lokaliteit)? (/2ptn)</p> <p>5.2. Houdt het project rekening met de tweetaligheid van het Gewest? (/1pt)</p> <p>5.3. Het project integreert expliciet de genderdimensie en houdt rekening met de principes van gelijke kansen (/3ptn)</p> <p>5.4. Kan de vereniging bogen op expertise aangaande de verschijnselen waarop het project inspeelt in de specifieke Brusselse context? (/1pt)</p> <p>5.5. Beschikt zij over de nodige ervaring om het voorgestelde project uit te voeren? (/1pt)</p>	/8
<p>6. Extra troeven:</p> <p>Troef 1: Eerdere financiering van een project door BPV, met een positieve beoordeling</p> <p>Troef 2: Positieve beoordeling van een eerdere samenwerking geformuleerd door een overheid.</p>	Dossiers met een van die troeven krijgen de voorkeur t.o.v. andere dossiers met evenveel punten maar zonder troeven.

Bijlage 3. Lijst van instellingen die partner zijn van het GVPP

Instellingen die partner zijn van het GVPP en willen deelnemen aan de beoordeling van de projecten ingediend in 2022.

Partnerinstelling
perspective.brussels
DJSOC/RCCU (Federale Gerechtelijke Politie)
equal.brussels

Annexe 1. Formulaire de demande pour l'introduction d'un projet en 2022

Le formulaire et les annexes sont disponibles à l'adresse suivante : <https://bps-bpv.brussels/fr/associations-sans-lucratif>.

Pour être recevable, le projet est porté par une association sans but lucratif de droit privé, à l'exclusion de celles qui, gérant un plan local de prévention et de proximité d'une commune, bénéficient déjà du soutien de BPS ou qui bénéficient en 2022 d'une subvention de BPS pour le même objet (cf. art. 19 de l'ordonnance du 24 décembre 2021 contenant le budget général des dépenses de la Région de Bruxelles-Capitale pour l'année budgétaire 2022).

À peine de nullité, l'association joint à sa candidature :

- Ses statuts d'association sans but lucratif de droit privé tels que publiés au Moniteur belge (à l'exclusion de celles qui gèrent un plan local de prévention et de proximité d'une commune) avec leur version consolidée s'il y a lieu
- Ses derniers comptes et bilan
- Le dernier rapport d'activités de l'association
- Une attestation bancaire signée ou un extrait de compte nominatif à titre de preuve du numéro de compte IBAN
- Le budget de l'association pour l'année 2022
- Le formulaire de candidature selon le canevas fourni par BPS
- Le budget relatif au projet à soumettre au format Excel, selon le canevas téléchargeable sur le site de BPS.

Le formulaire de demande, qui comprend les questions reprises ci-dessous, doit être soumis au format Word (ou, pour les associations qui ne disposeraient pas de ce logiciel, au format Open office) selon le canevas téléchargeable sur le site de BPS et est limité à 50.000 caractères, espaces et questions compris.

Questions du formulaire de demande :

<p>1. Indiquez si la demande introduite sous le présent appel concerne un projet déjà en cours et dont le renforcement est visé sous cette demande, ou s'il s'agit d'un nouveau projet.</p> <p>S'il s'agit d'un projet déjà en cours, envisagez-vous de faire une demande de subvention auprès de BPS pour des actions entamées avant la signature de la convention d'octroi des subsides ? Si oui, veuillez indiquer quels types d'actions sont concernées et pour quelle raison il vous est nécessaire d'entamer ces actions avant la signature de la convention.</p>
<p>2. Décrivez brièvement le projet pour lequel une subvention est demandée (max. 1000 caractères).</p>
<p>3. Décrivez la problématique à laquelle le projet entend répondre et le contexte de l'intervention proposée, en lien avec la mesure M8.8 du Plan et le cadrage thématique accompagnant celle-ci dans le texte du PGSP 2021-24.</p>

4. Quels résultats et effets concrets visez-vous dans le cadre de ce projet ? Quels sont les livrables attendus ? Démontrez comment l'atteinte des objectifs du projet contribuera à la réalisation des objectifs opérationnels énoncés dans la mesure M8.8 du PGSP.

Notez qu'il est attendu que l'énoncé des objectifs du projet réponde à une approche SMART :

- ✓ *Spécifique : décrit clairement et sans ambiguïté ce que le projet cherche à réaliser*
- ✓ *Mesurable : permet de mesurer la progression et de savoir quand l'objectif est atteint*
- ✓ *Atteignable : prend en compte les conditions dans lesquelles les objectifs doivent être réalisées*
- ✓ *Réaliste & pertinent : est basé sur une analyse de la problématique afin d'améliorer la situation*
- ✓ *Limité dans le Temps : vise à atteindre un certain résultat à un certain moment dans le temps*

5. Le PGSP identifie 5 principes d'action :

- une approche intégrale : des solutions cohérentes sont recherchées sous différents angles en tenant compte des facteurs sous-jacents au problème : élimination des causes structurelles (*proaction*), mesures pour prévenir ou arrêter le problème à un stade précoce (*prévention*), mesures préparatoires pour le traiter correctement (*préparation*), mesures répressives (*réaction*) et enfin prendre le temps de revenir à la situation ex ante et de tirer les leçons de l'expérience (*suivi*).
- une méthode de travail intégrée : souligne l'importance de travailler ensemble avec différents secteurs et métiers en tenant compte de la finalité et des responsabilités de chacun afin de contribuer à des solutions qui se complètent
- une approche inclusive : diversité et multitudes des approches, des partenaires et des groupes cibles (par exemple, auteurs et victimes), importance d'une perspective intersectionnelle, intégrant les multiples expériences individuelles, afin de garantir un impact et d'éviter des effets secondaires indésirables sur certains groupes et individus
- un ancrage territorial : la manifestation locale du problème et la solution au niveau de la rue, du quartier
- une méthode fondée sur la connaissance : l'analyse du problème, la perception d'un phénomène, les besoins des personnes impliquées, une mise en œuvre et un suivi systématique du plan d'action et une évaluation du résultat

Expliquez clairement si l'intervention proposée répond à l'un ou plusieurs de ces principes et comment.

Entendez-vous appliquer une approche méthodologique spécifique dans la mise en œuvre du projet ?

6. Quel(s) public(s)-cibles visez-vous avec ce projet (comme participants/public/...) ? Comment les atteindrez-vous ?

Veillez à être le plus précis possible dans la description du public-cible, c'est-à-dire des personnes ou organisations au bénéfice desquelles l'action est entreprise. Indiquez par exemple :

- *S'il s'agit d'un public spécialisé ou non spécialisé*
- *Si public spécialisé, de quel type ?*
- *Si public non spécialisé, l'âge du public-cible, le genre (hommes, femmes, autres)*
- *Si l'activité vise un groupe de population spécifique*
- *Si une estimation de la taille du public existe*
- *Quel est le type de retour ou de participation du public-cible prévu*
- *Etc.*

Lors de la mise en place d'un projet, nous encourageons les porteurs du projet à tenir compte des obstacles qui pourraient empêcher les groupes cibles de l'égalité des chances d'y prendre part en vue d'assurer l'accessibilité de toutes et tous. Veuillez indiquer comment votre projet intègre la dimension de l'égalité des chances. Pour des exemples concrets, vous pouvez vous référer à la section sur l'égalité des chances dans le Guide de BPS sur les subventions aux ASBL privées, disponible sur le site de BPS (<https://bps-bpv.brussels/fr/associations-sans-lucratif>)

<p>7. Définissez la connaissance et l'expérience présentes au sein de votre association dans le cadre de l'exécution de ce projet. Si vous envisagez de faire appel à de l'expertise externe, veuillez expliquer laquelle et comment.</p> <p><i>Démontrez que les porteurs du projet ont une connaissance approfondie du contexte dans lequel s'inscrit la mesure et du public-cible.</i></p>
<p>8. Dans quelle(s) zone(s) géographique(s) agirez-vous?</p> <p><i>Spécifiez s'il s'agit de quartier(s), de commune(s), de lieu(x) spécifique(s) et le(s)quel(s)</i></p>
<p>9. Quels délais majeurs envisagez-vous pour la mise en œuvre du projet ? Quelles sont les étapes clés de votre projet ? Veuillez inclure un planning des activités prévues et des résultats/livrables attendus. Si le projet est déployé sur plusieurs années, assurez-vous que ce planning couvre l'ensemble de celles-ci.</p>
<p>10. Quels sont les acteurs qui participent à votre projet ? Veuillez préciser le type (nature) de ces partenaires, leur rôle et contribution.</p>
<p>11. Comment mesurez-vous votre action et comment évaluez-vous son efficacité ?</p> <p><i>Veuillez proposer au minimum 2 indicateurs de résultat permettant de vérifier la réalisation des activités prévues et le succès de votre projet, en détaillant le plus possible des valeurs cibles mesurables dans le temps pour chacun de ces indicateurs. Veillez à inclure au moins 1 indicateur de nature quantitative (résultats chiffrés) et 1 indicateur de nature qualitative (relatif à la qualité du résultat)</i></p> <p><i>Les résultats attendus sont-ils durables, c'est-à-dire auront-ils un effet à long terme ? Expliquez.</i></p>
<p>12. Quels sont les potentiels obstacles/ difficultés que vous envisagez/constatez pour l'exécution de vos activités ? Comment allez-vous les éviter ? Identifiez-vous des opportunités et atouts spécifiques au projet ? (analyse SWOT)</p>
<p>13. Démontrez que votre Association dispose des ressources financières suffisantes pour assurer son fonctionnement, garantissant le succès de ce projet pourvu qu'il soit subventionné. Quelles sont les ressources que vous prévoyez de mettre en œuvre pour la réalisation de celui-ci ?</p> <p><i>Le budget relatif au projet fera l'objet d'une annexe au présent formulaire. Le modèle de budget doit être téléchargé sur le site web de BPS.</i></p> <p><i>Indiquez ici à quelles fins le budget demandé à BPS sera utilisé dans le cadre de votre projet.</i></p> <p><i>Indiquez si votre projet et/ou votre association a déjà été ou est soutenu financièrement par BPS et d'autres organismes publics régionaux, locaux, fédérés ou fédéraux.</i></p>
<p>14. Votre projet s'inscrit-il dans une série de projets ? Si oui, ceux-ci font-ils partie d'un ensemble soumis dans le cadre des appels à projets de BPS ou sont-ils développés par d'autres moyens (fédéral, entités fédérées, associations, autres) ? Lesquels ?</p>
<p>15. Démontrez brièvement les possibilités d'extension de votre projet.</p>

Annexe 2. Critères de sélection pour les projets introduits en 2022

Critères	Pondération
<p>1. Statut et documentation : (documents constitutifs du dossier de subventionnement).</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Statuts d'association sans but lucratif de droit privé tels que publiés au Moniteur belge (à l'exclusion de celles qui gèrent un plan local de prévention et de proximité d'une commune) avec version consolidée s'il y a lieu ➤ Derniers comptes et bilan ➤ Dernier rapport d'activités de l'association ➤ Budget de l'association pour l'année 2022 ➤ Attestation bancaire signée ou un extrait de compte nominatif à titre de preuve du numéro de compte IBAN ➤ Formulaire de candidature selon le canevas fourni par BPS ➤ Budget relatif au projet selon le canevas fourni par BPS. ➤ Le projet assure une couverture adéquate : tout projet doit couvrir le territoire d'au moins deux communes bruxelloises afin de garantir une approche supra-locale. 	Excluant
<p>2. Pertinence du projet au regard des principes du PGSP, de la thématique et de la mesure :</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Le projet intègre expressément et de manière logique au moins deux des 5 principes d'action définis dans le PGSP : <ul style="list-style-type: none"> - une approche intégrale - une méthode de travail intégrée - une approche inclusive - un ancrage territorial - une méthode fondée sur la connaissance (/3pts) ➤ Le projet traite un phénomène de cybercriminalité et répond à une problématique identifiée dans le cadrage contextuel de la thématique « Traffic et fraude » (image). Le besoin et le problème auquel le projet entend répondre est clairement identifié et documenté (/3pts) ➤ Le lien du projet avec la mesure M8.8 est clairement établi et les objectifs du projet contribuent de manière concrète et logique aux objectifs de la mesure. (/4pts) 	/10
<p>3. Qualité des aspects de gestion du projet : Le projet est-il crédible technico-budgétairement ?</p> <p>3.1. La faisabilité du projet est clairement démontrée en termes de budget, d'effectifs, de timing, de collaborations et de communication (/3pts)</p> <p>3.2. Le phasage/planning du projet est clair (phases par étapes, récurrence de l'activité, délais, activités, livrables) (/2pts)</p> <p>3.3. Le projet est accompagné d'un budget précis et réaliste (i.e. : suffisant pour couvrir les activités proposées et proportionné par rapport aux objectifs fixés sur l'année). Si le projet est déployé sur plusieurs années, une projection budgétaire réaliste, couvrant les années suivantes, accompagne la demande de subside (/2pts)</p> <p>3.4. Le projet bénéficie d'un appui financier partiel autre que le subside demandé à BPS (/3pts)</p>	/10

<p>4. Qualité du contenu du projet :</p> <p>4.1. Traduction des résultats escomptés en données mesurables : les indicateurs de résultat proposés sont-ils pertinents par rapport aux activités et objectifs énoncés ? Sont-ils réalistes et mesurables en termes de valeurs cibles à atteindre ? (/4pts)</p> <p>4.2. Sont-ils accompagnés d'une analyse des résultats attendus (impact, durabilité, analyse de risque) ? (/2pts)</p> <p>4.3. Le public-cible visé par le projet est-il clairement identifié et l'accès à ce public par le porteur du projet est-il garanti ? (/2pts)</p> <p>4.4. Le projet présente-t-il des moyens pertinents qui seront mis en œuvre pour assurer que le public-cible soit atteint ? (/2pts)</p>	/10
<p>5. Aspects contextuels :</p> <p>5.1. Le projet assure-t-il une couverture géographique adéquate du territoire régional (supra-localité) ? (/2pts)</p> <p>5.2. Le projet tient-il compte du contexte bilingue de la Région ? (/1pt)</p> <p>5.3. Le projet intègre explicitement la dimension de genre et tient compte des principes d'égalité des chances (/3pt)</p> <p>5.4. L'association bénéficie-t-elle d'une expertise des phénomènes concernés par le projet dans le contexte spécifique du territoire bruxellois ? (/1pt)</p> <p>5.5. Dispose-t-elle de l'expérience requise dans le cadre de la réalisation du projet proposé ? (/1pt)</p>	/8
<p>6. Atouts supplémentaires :</p> <p>Atout 1 : Financement antérieur du projet par BPS avec appréciation positive</p> <p>Atout 2 : Appréciation positive d'une collaboration antérieure formulée par une autorité publique.</p>	<p>Les dossiers présentant un de ces atouts bénéficieront d'une préférence par rapport à un autre dossier à égalité de points mais ne présentant pas d'atout</p>

Annexe 3. Liste des organismes partenaires du PGSP

Organismes partenaires du PGSP volontaires pour participer à l'évaluation des projets introduits en 2022.

Organisme partenaire
perspective.brussels
DJSOC/RCCU (Police Judiciaire Fédérale)
equal.brussels